



UNIVERSIDAD DEL
ATLÁNTICO MEDIO

GUÍA DOCENTE

**CLOUD COMPUTING PARA LA
PRODUCTIVIDAD**

TÍTULO UNIVERSITARIO SUPERIOR
MARKETING Y NEGOCIOS DIGITALES

CURSO ACADÉMICO 2023-2024

ÍNDICE

RESUMEN	3
DATOS DEL PROFESORADO	3
REQUISITOS PREVIOS	3
RESULTADOS DE APRENDIZAJE	4
CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA	4
METODOLOGÍA	5
ACTIVIDADES FORMATIVAS	5
EVALUACIÓN	6
BIBLIOGRAFÍA	9

RESUMEN

Centro	Facultad de Ciencias Sociales y Jurídicas		
Titulación	Título Universitario Superior en Marketing y Negocios Digitales		
Asignatura	Cloud Computing para la productividad	Código	F1C1P04004
Carácter	Obligatoria		
Curso	1º		
Créditos ECTS	3		
Lengua de impartición	Castellano		
Curso académico	2023-2024		

DATOS DEL PROFESORADO

Responsable de Asignatura	Esther Pérez Verdú
Correo electrónico	esther.perez@pdi.atlanticomedio.es
Teléfono	828.019.019
Tutorías	<p>Consultar horario de tutorías en el campus virtual. El horario de atención al estudiante se publicará al inicio de curso en el Campus Virtual. En caso de incompatibilidad con las franjas horarias establecidas pueden ponerse en contacto a través del <i>mail</i> para concertar una tutoría fuera de este horario.</p> <p>Se ruega que se solicite la tutoría a través del Campus Virtual o a través del correo electrónico.</p>

REQUISITOS PREVIOS

Sin requisitos previos.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Cuando el estudiante supere esta asignatura será capaz de:

- Capacidad para entender las diferentes tipologías del trabajo en la nube y los requisitos fundamentales para ser más productivo utilizando esta tecnología.
- Capacidad para planificar proyectos en la nube y manejar diferentes herramientas de productividad basadas en el *cloud computing*.

CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA

La asignatura de desarrollará en base al siguiente temario:

1.- Trabajo en la nube y productividad

- ¿Qué es el *cloud computing*?
- La productividad y el trabajo en la nube
- Gestión del tiempo
- Teletrabajo
- Tipos de herramientas

2.- Protocolos de actuación

- Centralización de datos
- Nomenclatura de archivos
- Seguridad (contraseñas, actualización de versiones...)
- Backups

3.- Herramientas para la gestión del trabajo

- Evernote
- Dropbox
- Suite de Google

4.- Herramientas para la comunicación

- Whatsapp / Telegram
- Slack
- Canvas

5.- Planificación de proyectos en la nube

- Claves para planificar un proyecto
- Tipos de metodologías de planificación
- Metodologías ágiles
- Scrum y Kanban

6.- Herramientas de planificación de proyectos

- Trello
- Miro
- ClickUp
- Asana y Monday

METODOLOGÍA

- Clase magistral.
- Aprendizaje cooperativo.
- Aprendizaje on-line.
- Aprendizaje basado en la realización de actividades prácticas.

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Clases expositivas	18 horas
Clases prácticas y trabajos	25 horas
Tutoría	5 horas
Evaluación	2 horas
Trabajo autónomo del alumno	25 horas

“Las actividades formativas tienen un porcentaje de presencialidad del 100% a excepción del Trabajo Autónomo del Alumno.”

EVALUACIÓN

Criterios de evaluación

	% CALIFICACIÓN FINAL
Pruebas de evaluación teórico-prácticas	40%
Resolución de casos o problemas, individual o grupalmente	50%
Asistencia y participación activa	10%

Sistemas de evaluación

- **Convocatoria ordinaria**

El sistema de evaluación ordinario comprenderá:

- Evaluación continua de la asistencia y la participación en clase. Se valorará el debate y la reflexión como trabajo de equipo.
- Presentación de un trabajo práctico al final de la asignatura, consistente en la planificación de un proyecto con la utilización de herramientas de *cloud computing* vistas en clase.
- Examen teórico-práctico en el que se realizarán 20 preguntas tipo test (40% de la puntuación) y dos casos prácticos (60% de la puntuación).

- **Convocatoria extraordinaria y siguientes:**

Cuando no se haya superado la asignatura en la Convocatoria Ordinaria se podrá acudir a la Convocatoria Extraordinaria.

A la Convocatoria Extraordinaria se podrá acudir con una sola de las partes suspendidas (Examen y Trabajo) o con ambas, ya que en esta Convocatoria sí se guardarán las notas de las partes aprobadas.

Tanto el Examen como el Trabajo serán distintos a los de las Convocatoria Ordinaria. Por lo tanto, si un Trabajo está suspendido no será posible presentar el mismo con las correcciones necesarias, sino realizar uno completamente nuevo y desde cero, siendo igualmente necesario el visto bueno del profesor respecto a la elección de este nuevo trabajo.

El Examen en convocatoria extraordinaria constará también de 20 preguntas tipo test (40% de la puntuación) y dos casos prácticos (60% de la puntuación).

Si un alumno suspende una de las partes (examen teórico-práctico/trabajo final asignatura) en convocatoria ordinaria y en extraordinaria, el alumno debe volver a cursar la asignatura completamente, ya que no ha adquirido las competencias de la misma.

Todos los trabajos entregados por el alumno durante el curso académico deben respetar el formato para la presentación de trabajos vigente en la Universidad.

Criterios de calificación

El criterio de calificación general consiste en que cada tarea se valora con una calificación de 0 a 10. Para obtener la nota media final, es necesario superar cada apartado de la evaluación con una nota mínima igual a 5.

Si los alumnos asisten como mínimo al 75% de las clases, el sistema de calificación es el siguiente:

- (a) Examen final teórico-práctico que podrá constar de la realización de preguntas tipo test, resolución de problemas o casos prácticos: 40% de la nota final.
- (b) Ejercicio práctico que consistirá en la planificación de un proyecto utilizando herramientas de *cloud computing*: 50% de la nota final.

En el caso de que los alumnos asistan a clase en un porcentaje inferior al 75%, el alumno no podrá presentarse en la convocatoria ordinaria.

Para obtener la calificación final, sumando los criterios anteriores, es necesario haber obtenido un mínimo de cinco puntos sobre diez en la realización del examen final y en cada una de las actividades/tareas/trabajo final que se realicen durante el curso.

Si el alumno no supera con una nota mínima de 5 un trabajo/tarea se le asignará otro trabajo nuevo, debiendo superar también este trabajo con una nota mínima de 5. Si un alumno no entrega alguna/s de las tareas/trabajos planificados en el curso deberá acudir a la convocatoria extraordinaria, entendiéndose no superada la parte de realización de trabajos y prácticas de la asignatura en convocatoria ordinaria.

Si el alumno no supera el trabajo final de la asignatura en convocatoria ordinaria deberá realizar otro trabajo completamente nuevo para la convocatoria extraordinaria. No podrá ser una modificación o mejora del trabajo no superado. Este trabajo será designado por el

docente. Si el alumno no tiene en cuenta lo indicado con anterioridad en este párrafo el trabajo presentado se considerará no apto, no superándose la asignatura.

Si no se presenta el alumno al examen de convocatoria oficial figurará como no presentado dado que aprobar el examen teórico-práctico es condición básica para aprobar la asignatura.

La nota de los trabajos desarrollados durante el curso se guardará para el resto de las convocatorias asociadas al presente proyecto docente.

Si un alumno suspende una de las partes (examen teórico-práctico/trabajo final asignatura) en convocatoria ordinaria y en extraordinaria, el alumno debe volver a cursar la asignatura completamente en el siguiente curso, ya que no ha adquirido las competencias de esta.

La asistencia a todas las clases es obligatoria durante todo el curso académico.

Como norma general se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Sólo tendrá derecho a examen aquel alumno que haya demostrado una progresión adecuada durante el curso, para lo cual se requiere un mínimo del 75% de asistencia a la asignatura.

Las faltas de asistencia el día anterior y/o el mismo día de un examen, a cualquier asignatura que se imparta, se computarán como faltas dobles.

Los estudiantes que participan en programas de movilidad y que cuenten con laguna de las asignaturas de su acuerdo académico como no superadas en destino, o estuvieran calificadas como no presentadas, podrán presentarse en la convocatoria extraordinaria optando al 100% de la calificación siguiendo los criterios de calificación de la guía docente. Tal y como recoge la Normativa de Permanencia, el estudiante tendrá derecho a máximo de dos convocatorias por curso académico.

BIBLIOGRAFÍA

- **Básica:**
 - Productividad en la nube. Juanjo Ramos.
 - The Principles of Product Development Flow. Donald G. Reinertsen.
- **Complementaria:**
 - Computación en la nube. Estrategias de cloud computing en las empresas. Luis Joyanes Aguilar.
- **Recursos web:**
 - Cloud computing. La tecnología como servicio. Observatorio Regional de la Sociedad de la Información de Castilla y León (ORSI).
https://issuu.com/orsicyl/docs/cloud_computing
 - Cloud computing. Retos y oportunidades. Observatorio Nacional de las Telecomunicaciones y de la SI (ONTSI).
https://www.ontsi.red.es/sites/ontsi/files/1-_estudio_cloud_computing_retos_y_oportunidades_vdef.pdf